

แผนการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีงบประมาณ 2554

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2554												ปีงบประมาณ 2555		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
ตามแนวทางคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน															
1.จัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทุก 4 เดือน (ปีละ 3 ครั้ง)															
2. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงระดับคณะ/หน่วยงาน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทุก 6 เดือน (ปีละ 2 ครั้ง)															
3.แจ้งคณะ/หน่วยงาน จัดทำผลและแผนการบริหารความเสี่ยง															
4.คณะ/หน่วยงานจัดทำผลและแผนการบริหารความเสี่ยงและส่งสำนักงานประกันคุณภาพเป็น 2 ครั้งต่อปี คือเดือนมีนาคม และตุลาคมของทุกปี															
5.สำนักงานประกันคุณภาพวิเคราะห์จุดอ่อนจากSARและผลการประเมินคุณภาพภายในแล้วนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้รองอธิการบดีแต่ละฝ่ายและหน่วยงานที่รับผิดชอบนำไปทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย															
6.ผลและแผนบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย															
6.1 จัดทำรายงานผลและแผนการบริหารความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย															
6.2 ส่งรายงานผลและแผนการบริหารความเสี่ยงให้กับเจ้าหน้าที่ระดับอาวุโสและหน่วยตรวจสอบภายใน															

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2554												ปีงบประมาณ 2555		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
6.3 ส่งรายงานผลและแผนการบริหารความเสี่ยงให้อธิการบดีเพื่อลงนามหากเห็นชอบ															
6.4 ส่งรายงานผลและแผนการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน															
6.5 ส่งรายงานผลและแผนการบริหารความเสี่ยงให้แก่กระทรวงศึกษาธิการ															
7.สำนักงานประกันคุณภาพนำเสนอผลการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพและระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบระดับมหาวิทยาลัย															
8.นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแจ้งต่อที่ประชุมคณบดีและที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ (QMR)															
9.จัดโครงการพัฒนาบุคลากรด้านการบริหารความเสี่ยง															
10.พัฒนาเว็บไซต์นำเสนอองค์ความรู้และความคืบหน้าด้านการบริหารความเสี่ยง															
11.พัฒนาเครือข่าย (CoP) บุคลากรด้านบริหารความเสี่ยง															
<b>คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ(ก.พ.ร.)</b>															
1.การคัดเลือกแผนงาน/โครงการ ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาตามแนวทางก.พ.ร. ประเด็นยุทธศาสตร์ละ 1 แผนงาน/โครงการ															
2. จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแนวทาง ก.พ.ร.															

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2554												ปีงบประมาณ 2555		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
3. เสนอแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารลงนามเห็นชอบเดือนมีนาคม 2554															
4. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง (ณ สิ้นงบประมาณ)															
5. ส่งรายงานผลและแผนการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ															